**คู่มือสำหรับประชาชน: การแจ้งที่พักอาศัยของเจ้าบ้าน เจ้าของ หรือผู้ครอบครองเคหะสถาน หรือผู้จัดการโรงแรม ซึ่งรับคนต่างด้าวเข้าพักอาศัย**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดเชียงใหม่

กระทรวง: สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

1. **ชื่อกระบวนงาน**: การแจ้งที่พักอาศัยของเจ้าบ้าน เจ้าของ หรือผู้ครอบครองเคหะสถาน หรือผู้จัดการโรงแรม ซึ่งรับคนต่างด้าวเข้าพักอาศัย
2. **หน่วยงานเจ้าของกระบวนงาน:** ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดเชียงใหม่
3. **ประเภทของงานบริการ:** กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. **หมวดหมู่ของงานบริการ:** รับแจ้ง
5. **กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) | ประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ 34 บทที่ 8 ข้อ 6 |
| 2) | พ.ร.บ. คนเข้าเมือง พ.ศ.2522 มาตรา 38 |

1. **ระดับผลกระทบ:** บริการทั่วไป
2. **พื้นที่ให้บริการ:** ส่วนกลาง, ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (ตามกฎกระทรวง), ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (นอกกฎกระทรวง)
3. **กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา** ไม่ได้ระบุ

**ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ** 0 วันทำการ

1. **ข้อมูลสถิติ**

**จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน** 0

**จำนวนคำขอที่มากที่สุด** 0

**จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด** 0

1. **ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน** สำเนาคู่มือประชาชน 13/07/2015 17:23
2. **ช่องทางการให้บริการ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) | **สถานที่ให้บริการ** ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดเชียงใหม่ 71 ม.3 ต.สุเทพ อ.เมือง จว.เชียงใหม่ 50200/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)  **หมายเหตุ** (1. สามารถมอบหมายผู้อื่นแจ้งแทนได้ 2. ระยะเวลาเปิดให้บริการเป็นไปตามเวลาทำการของแต่ละด่านตรวจคนเข้าเมือง) |
| 2) | **สถานที่ให้บริการ** ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดเชียงใหม่ 71 ม.3 ต.สุเทพ อ.เมือง จว.เชียงใหม่ 50200/ไปรษณีย์  **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.  **หมายเหตุ** (1. ต้องกรอกข้อมูลรายละเอียดคนต่างด้าวแจ้งที่พักอาศัยให้ถูกต้องครบถ้วน 2. ระยะเวลาเปิดให้บริการเป็นไปตามเวลาทำการของแต่ละไปรษณีย์) |
| 3) | **สถานที่ให้บริการ** www.immigration.go.th/เว็บไซท์และช่องทางออนไลน์  **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง  **หมายเหตุ** ( ลงทะเบียนเพื่อขอใช้บริการแจ้งที่พักอาศัยทางระบบอินเตอร์เน็ต) |

1. **หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

1. เจ้าบ้าน เจ้าของหรือผู้ครอบครองเคหสถานหรือผู้จัดการโรงแรม ซึ่งรับคนต่างด้าวซึ่งได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวเข้าพักอาศัย จะต้องแจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ ที่ทำการตรวจคนเข้าเมือง ซึ่งตั้งอยู่ในท้องที่ที่บ้าน เคหสถาน หรือโรงแรมนั้นตั้งอยู่ภายในยี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่เวลาที่คนต่างด้าวเข้าพักอาศัย  
  
2. กรณีการแจ้งด้วยตนเอง ต้องยื่นแบบการแจ้ง ณ ที่ทำการตรวจคนเข้าเมืองในเขตพื้นที่ที่เคหะสถานหรือโรงแรมตั้งอยู่  
  
3. การรับคืนหลักฐานการแจ้ง  
  
 3.1 กรณีการแจ้งด้วยตนเอง เมื่อยื่นแบบเสร็จ เจ้าหน้าที่รับแจ้งจะคืนหลักฐานรับแจ้งหลังดำเนินการเรียบร้อยแล้ว  
  
 3.2 กรณีแจ้งทางไปรษณีย์ เจ้าหน้าที่จะคืนหลักฐานการรับแจ้งทางจดหมายติดแสตมป์ที่ผู้ยื่นแบบการแจ้งได้ส่งมาพร้อมแบบฟอร์มการแจ้ง  
  
 3.3 กรณีแจ้งทางระบบอินเตอร์เนต ที่เว็ปไซด์ www.immigration.go.th ผู้แจ้งจะต้องลงทะเบียนเพื่อรับรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านสำหรับเข้าใช้ระบบ ทาง e-mail ที่ได้ลงทะเบียนไว้ หลังจากนั้นให้ login เข้าระบบแจ้งที่พัก และบันทึกข้อมูลคนต่างด้าวเข้าพักอาศัยในระบบ  
  
4. ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่าครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

1. **ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**

| **ที่** | **ประเภทขั้นตอน** | **รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ** | **ระยะเวลาให้บริการ** | **ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1) | การตรวจสอบเอกสาร | เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร | 10 นาที | ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดเชียงใหม่ | (เฉพาะการแจ้งด้วยตนเองหรือมอบหมายผู้อื่นแจ้ง และการแจ้งทางไปรษณีย์) |
| 2) | การพิจารณา | เจ้าหน้าที่ดำเนินการรับแจ้ง | 5 นาที | ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดเชียงใหม่ | - |

**ระยะเวลาดำเนินการรวม** 15 นาที

1. **งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว**

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

1. **รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ**

**15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ**

| **ที่** | **รายการเอกสารยืนยันตัวตน** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** | **จำนวนเอกสาร ฉบับจริง** | **จำนวนเอกสาร สำเนา** | **หน่วยนับเอกสาร** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *ไม่พบเอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ* | | | | | | |

**15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม**

| **ที่** | **รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** | **จำนวนเอกสาร ฉบับจริง** | **จำนวนเอกสาร สำเนา** | **หน่วยนับเอกสาร** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1) | แบบ ตม.30 พร้อมใบแนบ | - | 1 | 0 | ฉบับ | - |
| 2) | ซองเปล่าติดแสตมป์ระบุที่อยู่ผู้รับ | - | 1 | 0 | ฉบับ | (กรณีแจ้งทางไปรษณีย์เท่านั้น) |

1. **ค่าธรรมเนียม**

|  |
| --- |
| *ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม* |

1. **ช่องทางการร้องเรียน**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) | **ช่องทางการร้องเรียน** ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดเชียงใหม่ (เลขที่ 71 ม.3 ต.สุเทพ อ.เมือง จว.เชียงใหม่ 50200) / call center 1178/ www.chiangmaiimm.com/ จดหมาย/ โทรศัพท์ 053-201756, 053-277510 ***หมายเหตุ*** *-* |
| 2) | **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่ ถ.โชตนา เชียงใหม่ 50300 ***หมายเหตุ*** *-* |
| 3) | **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ***หมายเหตุ*** *( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)* |

1. **ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) | แบบแจ้ง ตม.30 (แบบการแจ้งรับคนต่างด้าวเข้าพักอาศัย สำหรับเจ้าบ้าน เจ้าของ หรือผู้ครอบครองเคหะสถาน) *-* |

1. **หมายเหตุ**

-

|  |  |
| --- | --- |
| **วันที่พิมพ์** | 15/07/2558 |
| **สถานะ** | รออนุมัติขั้นที่ 1 โดยหัวหน้าหน่วยงาน (Reviewer) |
| **จัดทำโดย** | Chiangmai Immigration Immigration,Immigration Bureau |
| **อนุมัติโดย** | - |
| **เผยแพร่โดย** | - |